

Programma Corso

TITOLO	Coordinatore Didattico
Descrizione	Il coordinatore didattico, nell'ambito della formazione scolastica, contribuisce a una gestione strategica dei processi di insegnamento/apprendimento per garantire un elevato standard di qualità dell'offerta didattica, aprendo ed integrando tali processi con quelli in continuo mutamento che avvengono nel resto del mondo della formazione, nella società civile e nel mondo produttivo.
Finalità e obiettivi:	<p>A tal fine il coordinatore didattico ha il compito di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Collaborare con il Dirigente e i Docenti alla pianificazione, al coordinamento e alla gestione dell'offerta formativa e delle attività didattiche; 2. Su delega del dirigente scolastico e con assunzione di responsabilità in merito agli atti e provvedimenti adottati, svolge le seguenti mansioni: <ul style="list-style-type: none"> • Insieme con tutti gli altri collaboratori, e autorizzato dal dirigente scolastico, è tenuto a firmare permessi di entrata e di uscita degli studenti. • Coordina la scelta dei libri di testo. • In collaborazione predispone la documentazione necessaria allo svolgimento di tutte le attività annuali dei Consigli di classe, verificando successivamente la corretta stesura dei relativi verbali (ferma restando la responsabilità propria di ciascun C.d.C.). • Predispone la procedura per la realizzazione degli IDEI e dei corsi di approfondimento per le classi; organizza il relativo calendario; forma i gruppi dei partecipanti ai corsi; individua i docenti titolari dei corsi. • Predispone la documentazione necessaria per gli alunni con debiti formativi, per le comunicazioni alle famiglie, per lo svolgimento delle verifiche e per la ratifica degli esiti delle medesime. • Effettua il monitoraggio degli alunni individuati con debito formativo nel primo quadrimestre, con sospensione del giudizio nel secondo quadrimestre, promossi o non promossi dopo le verifiche e gli scrutini integrativi finali. • A fine anno scolastico raccoglie su supporto informatico tutti modelli (format) utilizzati per l'organizzazione dei processi più importanti relativi al proprio ruolo.

WebHouseMessina sas di Angelina Rizzo & C.

Soggetto Accreditato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

Ente accreditato EIPASS e PEKIT per la Certificazione Informatica

Viale San Martino, 62 – 98123 Messina ☎ 0906413588 – 3683192166 – P.Iva 02527930834

<http://www.webhousemessina.com> - ✉ info@webhousemessina.com

Mappatura delle competenze attese:	<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere e favorire la comunicazione interna alla scuola e quella esterna con i soggetti interessati; • Monitorare la qualità dell'offerta didattica e dei servizi formativi; • Contribuire al processo di autovalutazione e valutazione della didattica; • Collaborare con la presidenza, con le figure obiettivo, con le figure di supporto psicopedagogico laddove esistono e con i coordinatori dei consigli di classe per le problematiche connesse all'organizzazione didattica, ivi compresa l'articolazione flessibile dell'orario scolastico; • Interagisce con studenti e famiglie quale referente/mediatore per questioni esclusivamente didattiche; • Svolgere compiti di coordinamento e di gestione dei gruppi di lavoro che operano in ambiti esclusivamente didattici. 																							
Verifica e valutazione:	<p>Le prove di verifica si svolgeranno all'interno del corso in tre momenti diversi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fase 1 valutazione tramite questionari a risposta aperta e/o a scelta multipla per ogni modulo • Fase 2 a chiusura del corso, stesura progetto di intervento contestualizzato (Project work) • Fase 3 Verifica della Customer Satisfaction, valutazione del livello di gradimento del corso <p>Al termine del corso sarà possibile scaricare l'attestato di partecipazione.</p>																							
Programma	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Moduli</th> <th>Attività previste</th> <th>Contenuti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Modulo 1</td> <td>4 ore FAD + 5 ore attività off line</td> <td>Il ruolo del coordinatore nelle istituzioni scolastiche e non scolastiche</td> </tr> <tr> <td>Modulo 2</td> <td>4 ore FAD + 5 ore attività off line</td> <td>La professionalità del coordinatore: competenze metodologico-didattiche</td> </tr> <tr> <td>Modulo 3</td> <td>4 ore FAD + 5 ore attività off line</td> <td>La professionalità del coordinatore: competenze organizzativo-gestionali</td> </tr> <tr> <td>Modulo 4</td> <td>4 ore FAD + 5 ore attività off line</td> <td>Coordinatore didattico: competenze comunicativo-relazionali</td> </tr> <tr> <td>Modulo 5</td> <td>4 ore FAD + 5 ore attività off line</td> <td>Elementi di psichiatria e neuropsichiatria infantile</td> </tr> <tr> <td>Elaborato finale</td> <td>5 ore</td> <td>Project work ed invio elaborato</td> </tr> </tbody> </table>	Moduli	Attività previste	Contenuti	Modulo 1	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Il ruolo del coordinatore nelle istituzioni scolastiche e non scolastiche	Modulo 2	4 ore FAD + 5 ore attività off line	La professionalità del coordinatore: competenze metodologico-didattiche	Modulo 3	4 ore FAD + 5 ore attività off line	La professionalità del coordinatore: competenze organizzativo-gestionali	Modulo 4	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Coordinatore didattico: competenze comunicativo-relazionali	Modulo 5	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Elementi di psichiatria e neuropsichiatria infantile	Elaborato finale	5 ore	Project work ed invio elaborato		
Moduli	Attività previste	Contenuti																						
Modulo 1	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Il ruolo del coordinatore nelle istituzioni scolastiche e non scolastiche																						
Modulo 2	4 ore FAD + 5 ore attività off line	La professionalità del coordinatore: competenze metodologico-didattiche																						
Modulo 3	4 ore FAD + 5 ore attività off line	La professionalità del coordinatore: competenze organizzativo-gestionali																						
Modulo 4	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Coordinatore didattico: competenze comunicativo-relazionali																						
Modulo 5	4 ore FAD + 5 ore attività off line	Elementi di psichiatria e neuropsichiatria infantile																						
Elaborato finale	5 ore	Project work ed invio elaborato																						
Modalità di svolgimento	<p>Il corso si svolge in modalità e-learning. A richiesta è possibile</p>																							

	prevedere attività in presenza.
Luogo di svolgimento	Il corso si svolge in modalità e-learning. Incontri in presenza, su richiesta.
Periodo di svolgimento	Anno scolastico
Durata (ore)	50 ore FAD
Destinatari	Docenti di ogni ordine e grado , pedagogisti, psicologi ed educatori.
Costo a carico dei destinatari	€ 100,00
Metodologia di lavoro:	Formazione a distanza (Piattaforma Moodle by WebHouseMessina): la FAD costituisce una fase del processo formativo, in quanto il modello di intervento è di tipo e-learning. Gli argomenti delle lezioni saranno presentati ai corsisti, mediante apposita documentazione on-line, allo scopo di avviare una prioritaria riflessione sugli argomenti oggetto di studio, un ulteriore approfondimento e un confronto tra partecipanti (forum della comunità di apprendimento). E' prevista, inoltre, la redazione di un project work. Il project work è una sperimentazione attiva dei contenuti appresi durante il percorso didattico formativo e si collega alla metodologia "learning by doing", che sottolinea come, dopo un periodo di apprendimento, si riesca a realizzare un progetto relativo a obiettivi prefissati e a contesti reali. Il project work sarà verificato e valutato dal formatore del corso.
Materiale e tecnologie usate	Il corso è disponibile sul sito http://www.webhousefad.it (Piattaforma Moodle by WebHouseMessina). Nel caso di attività in presenza saranno utilizzate le seguenti tecnologie: - PC, LIM e/o videoproiettore - Web Il corsista avrà a disposizione tutti gli strumenti didattici elaborati dai docenti del corso: Materiale didattico appositamente predisposto (dispense, documenti, video, bibliografia, sitografia)
Attestato	Al termine sarà rilasciato un attestato di partecipazione, rilasciato da WebHouseMessina, in qualità di soggetto qualificato e riconosciuto dal MIM.
Ambito	Didattica e metodologie; Didattica per competenze e competenze trasversali; Inclusione scolastica e sociale; Metodologie e attività laboratoriali
Formatore	Dott.ssa Angelina Rizzo
Direttore del corso	Dott.ssa Angelina Rizzo
Modalità di iscrizione	Per iscriversi collegarsi al sito www.webhousemessina.com , scegliere il corso e seguire la procedura telematica di registrazione. Compilare la scheda di iscrizione e caricarla sul sito unitamente alla copia del bonifico e/o Buono Carta del Docente.

WebHouseMessina sas di Angelina Rizzo & C.

Soggetto Accreditato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

Ente accreditato EIPASS e PEKIT per la Certificazione Informatica

Viale San Martino, 62 – 98123 Messina ☎ 0906413588 – 3683192166 – P.Iva 02527930834

<http://www.webhousemessina.com> - ✉ info@webhousemessina.com



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



<p>Il bonifico deve essere intestato a: WebHouseMessina - IBAN IT75N0306982640100000003090 Causale: "iscrizione Corso " _____ (indicare il titolo del corso)" Per informazioni chiamare il numero 0906413588 oppure scrivere una email a info@webhousemessina.com</p>

WebHouseMessina sas di Angelina Rizzo & C.

Soggetto Accreditato dal MIM per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

Ente accreditato EIPASS, EIRSAF e PEKIT per la Certificazione Informatica

Viale San Martino, 62 – 98123 Messina ☎ 0906413588 – 3683192166 – P.Iva 02527930834

<http://www.webhousemessina.com> - ✉ info@webhousemessina.com